

آلية التعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء الجهاز الإداري بالمؤسسة

• عميد الكلية • مدير عام الكلية	• وحدة ضمان الجودة	• جهة الإصدار
• وحدة ضمان الجودة	• جهة المتابعة	• جهة التنفيذ
• يونيو 2025	• تاريخ الإصدار	• سبب الإصدار
	• معايير الهيئة • لائحة ضمان • جودة التعليم و • الاعتماد	

أولاً: آلية لرصد العجز أو الفائض من الجهاز الإداري:

1. حصر عدد الجهاز الإداري بالكلية سنوياً من خلال تقارير من إدارة الموارد البشرية (الكادر العام) وذلك خلال شهر أغسطس من كل عام.
2. مقارنة العدد الفعلي بالعدد المطلوب وفق:
 - عدد الإدارات.
 - عدد الموظفين بكل إدارة.
 - حجم العمل وعدد طلاب الكلية.
 - المقاييس المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (موظف لكل ٤٠ طالب).
3. حصر لأعداد أعضاء الجهاز الإداري ممن أوشكوا على الوصول لسن المعاش في خلال 5 سنوات من خلال تقارير من إدارة الموارد البشرية (الكادر العام) وذلك خلال شهر أغسطس من كل عام.

ثانياً: آلية التعامل مع العجز من أعضاء الجهاز الإداري:

- 1- العمل على الحفاظ على الكوادر الحالية من خلال آليات الجذب والتحفيز لأعضاء الجهاز الإداري:
 - التكريم السنوي لأعضاء الجهاز الإداري المتميزين من خلال مؤتمر الإداريين السنوي (دعم اجتماعي).

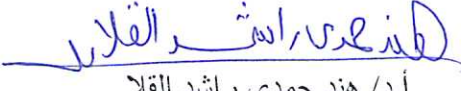
- فيما يخص أعضاء الجهاز الإداري ممن يستكملون دراستهم للحصول على مؤهلات أعلى: يتم الاطلاع على جداول الامتحانات ولا يتم إحتساب أيام الإمتحانات من إجازات الموظف (دعم علمي).
- إختيار العاملين ذوي الكفاءة والحاصلين على ماجستير ودكتوراة للعمل بالوحدات المتميزة وتوغير حافز مادي مناسب (دعم علمي).
- توفير رعاية صحية مناسبة وذلك من خلال تخصيص عيادات للعاملين بالمستشفيات والمراكز الطبية المختلفة (دعم صحي).
- تفعيل قانون تخفيف ساعات العمل للعاملين من ذوي الهمم أو ممن لديهم أبناء من ذوي الهمم.
- 2- التعاقد مع الشركات الخاصة ببعض الخدمات مثل (النظافة، الأمن) للتغلب علي وقف التعيينات الجديدة وقلّة عدد العمال.
- 3- التحول الرقمي للخدمات المختلفة مع زيادة عدد الخدمات الالكترونية/ الذكية لتقليل العبء علي الجهاز الإداري في التعامل المباشر مع متلقي الخدمة
- 4- النقل من الإدارات والوحدات التي لديها فائض في أعداد العاملين لتلك التي لديها عجز في الأعداد عن طريق الإنتداب المؤقت أو الإعارة الداخلية (لمن تعدى ال 4 سنوات) وذلك بعد تلقي التدريبات التحويلية اللازمة.
- 5- خلق صف ثاني لأعضاء الجهاز الإداري في الوظائف العليا والمقربين لسن المعاش من الكوادر المتميزة من الكلية من خلال التدريب المستمر لهم.

ثالثاً: آلية التعامل مع الفائض من أعضاء الجهاز الإداري:

- 1- النقل من الإدارات والوحدات التي لديها فائض في أعداد العاملين لتلك التي لديها عجز في الأعداد عن طريق الإنتداب المؤقت أو الإعارة الداخلية (لمن تعدى ال 4 سنوات) وذلك بعد تلقي التدريبات التحويلية اللازمة.
- 2- الإستفادة من الفائض في أعداد العاملين بتوظيفهم في الوحدات الناشئة.
- 3- الإستغلال الأمثل للفائض في أعداد العاملين لتخفيف أعباء وضغوط العمل على الموظف.
- 4- تكليفهم بالمشاركة في أعمال إضافية (الأرشفة الإلكترونية — التوثيق — حصر الملفات — أعمال الجودة).



5- تشجيع المشاركة في لجان الكلية (لجنة السلامة والصحة المهنية — لجنة الأنشطة الطلابية — لجان الجودة).

تاريخ الإصدار	يونيو 2025
إعتماد مدير وحدة ضمان الجودة	 أ.د/ هند حمدي راشد القلا
إعتماد عميد الكلية	 أ.د/ أشرف ممدوح شومة

قرار مجلس الكلية
٢٠٢٥/٦/١٨
الموافق