

السياسات و الإجراءات الخاصة بتطبيق إستراتيجية الإستبيانات بالمؤسسة- البرنامج الأساسي

• وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب • وحدة ضمان الجودة	جهة الإشراف	• وحدة ضمان الجودة • إدارة البرنامج الأساسي	جهة الإصدار
• وحدة ضمان الجودة	جهة المتابعة	• وحدة ضمان الجودة • إدارة البرنامج الأساسي	جهة التنفيذ
• أكتوبر 2023	تاريخ الإصدار	لإستيفاء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد .	سبب الإصدار

أولاً: السياسات:

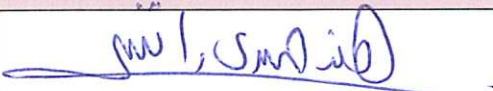
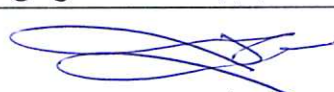
تلتزم وحدة ضمان الجودة وإدارة البرنامج التعليمي بالتالي:

1. تصميم الإستبيانات و توزيعها علي الفئات المختلفة و التي تسهم في تطوير العملية التعليمية حيث توفر الإستبيانات إطار لتقييم الممارسات المؤسسية الأكثر أهمية في قياس الفاعلية التعليمية.
2. مساعدة الأقسام العلمية في وضع خطط تحسين بناء علي نتيجة الإستبيانات المختلفة مع رفع تقرير إلي وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب.
3. متابعة خطط التحسين وفقاً للإجراءات التي تم إتخاذها بناء علي نتائج الإستبيانات.
4. تكون المشاركة في الإستبيانات تطوعية و إختيارية دائماً.

ثانياً: الإجراءات:

1. تقوم وحدة ضمان الجودة و إدارة البرنامج التعليمي بعمل الإستهيبانات للفئات المختلفة و مراجعتها علميا بما يتوافق مع نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج و ذلك للإستفادة من النتائج.
2. تقوم وحدة ضمان الجودة بتوزيع الإستهيبانات المختلفة علي الفئات المختلفة تبعا لجدول زمني معروف.
3. تلتزم الأقسام العلمية و إدارة البرنامج بتوزيع الإستهيبانات علي أكبر قدر من الطلاب داخل الأقسام العلمية.
4. ترسل وحدة ضمان الجودة نتائج الإستهيبانات المختلفة و تحليلها إلي إدارة البرنامج لإدراج النتائج و نسب الرضا في تقارير المقررات و في وضع خطط التحسين.
5. تلتزم وحدة ضمان الجودة بعمل تغذية راجعة للأقسام العلمية عن نتائج الإستهيبانات كلا فيما يخصه مع رفع تقرير لوكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب والذي يخاطب بدوره الأقسام للإضطلاع علي التقرير و عمل خطط التحسين.
6. تلتزم الأقسام بعمل تغذية راجعة للطلاب و المحاضرين عن نتائج الإستهيبانات كلا فيما يخصه.
7. يقوم وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب بعمل عرض لنتائج و تحليل الإستهيبانات علي لجنة شئون التعليم و الطلاب لإستعراض نقاط الضعف و إيجاد خطط تحسين و حلول لها و لمعرفة نقاط القوة للحفاظ عليها و تقويتها.
8. تلتزم وحدة ضمان الجودة و إدارة البرنامج بمساعدة الأقسام في صياغة خطط التحسين بناء علي قرارات اللجنة وإعتمادها في مجالس الأقسام كلا فيما يخصه للعلم والإعتماد وإرسال الخطة للجهات المعنية للتنفيذ.
9. تلتزم الأقسام والجهات المعنية بتنفيذ خطط التحسين ويشرف علي التنفيذ رؤساء الأقسام المعنيين و منسقو الجودة بالأقسام و وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب.
10. تلتزم وحدة ضمان الجودة و إدارة البرنامج بمتابعة أثر التحسين بعد تنفيذ الخطة للوقوف علي مدى فاعلية الخطة ومردود الأثر.
11. في نهاية العام الدراسي تقوم وحدة ضمان الجودة و إدارة البرنامج بتقديم تقرير للجنة شئون التعليم و الطلاب عن مدى التطور الذي تم إنجازه بناء علي نتائج الإستهيبانات.
12. يلتزم وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب بالتعاون مع وحدة الدعم الطلابي بإعلام الطلاب بالخطوات التحسينية التي يتم اتخاذها بناء علي نتائج الإستهيبانات المعنية.



أكتوبر 2023	تاريخ الإصدار
 عنه أ.م.د/ هنادى حمدي راشد القلا	إعتماد مدير وحدة ضمان الجودة
 أ.د/ ناجي عبد الهادى محمد سيد أحمد	إعتماد مدير البرنامج الأساسي
 أ.د/ بسمة أسامة شومان	إعتماد وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب
 أ.د/ أشرف ممدوح شومة	إعتماد عميد الكلية

قرار مجلس الكلية
٢٠٢٣/١١/١٣